Glenn County Office of Education

Department of Child and Family Services

### **Consejo de Política**

### **Minutas**

### **Reunión Zoom** **miércoles, 27 de abril del 2022**

**6:00-8:00 PM** [**https://us02web.zoom.us/j/85604191030?pwd=ak9mWVg2bkdUZGFXUVY5QWFtbEhNUT09**](https://us02web.zoom.us/j/85604191030?pwd=ak9mWVg2bkdUZGFXUVY5QWFtbEhNUT09)

1. **Llamar la reunión al orden:** 6:06 p.m.
2. **Se pasó lista y se estableció un comité**

Miembros presentes: Phadie Irons, Adriana Mojica, Rosa Maria Velasquez, Chris Redes, Monica Paniagua, Cecilia Sanchez

Miembros ausentes: Gilberto Tovar, Araceli Garcia

Personal presente: Heather Aulabaugh, Directora; Kassy Espinoza, Encargada de servicios coordinados, Jessica Gibson- Entrenadora/Mentora, Isela Carrillo para traducción

1. **Comentario del público sobre artículos de la agenda:** Ninguno
2. **Leer, corregir, y/o aprobar las minutas de marzo del 2022**

Asunto: Aprobar las minutas tal como fueron escritas.

Moción/segunda: Monica Paniagua/Cecilia Sanchez

Voto: Unánime

1. **Correspondencia:** Shirley Overstreet – Especialista de salud y discapacidad por 35 años – retirada, está recibiendo un reconocimiento de la Sala de fama de educadores. Se recibió información de EHS/HS 5 y menor, que automáticamente son elegibles para ser inscritos si reciben beneficios SNAP; Se recibió un incremento de costo de vida de 2.28%; suplemento de mejora a la calidad de $12,245, $72,151 en presupuesto de aquí en adelante
2. **Reportes:**

● **Reporte de división y entrenamiento del programa**: Jessica Gibson- Entrenadora/Mentora, Jessica habló sobre los cambios a través de la pandemia con respecto al entrenamiento; en persona o por zoom para el personal educativo; entrenamiento a base de práctica – se utiliza entrenamiento basado en investigaciones; proveer recursos en el internet; entrenamiento en grupo; entrenamiento basado en práctica – observación en clase, comentarios, evaluación de necesidades, plan de acción

* **Reporte fiscal y no federal**: marzo del 2022

Se cumplió y se excedió la cantidad no federal necesaria. Heather Aulabaugh habló sobre el reporte fiscal.

● **Reporte de Servicios del programa** *(Inscripción, Discapacidades, Salud Mental, Familia, Servicios de Salud/Dental/Nutrición y Prenatales)*: marzo del 2022

Heather Aulabaugh habló sobre el reporte.

● **Reporte del fondo de actividad de padres**: marzo del 2022

No hubo cambios al fondo de actividad de padres. Nota: Cecilia Sanchez asistirá al día de abogacia el capitolio en mayo del 2022 - se pagará del fondo de actividad de padres .

* **Reporte de participación familiar:**

Kassy Espinoza reportó sobre el boletín de abril y animó a los padres a que se inscriban al comité de padres referente a la planeación de la celebración de fin de año; conexiones a recursos del lavado de dientes y del último contacto de padres; conexiones de plan de estudios para aprendizaje en casa; como involucrar a los padres, etc. Adriana Mojica – es una madre interesada en asistir las reuniones de comité del fondo de actividad de padres.

● **Reporte de la Directora:**

Planeación de preescolar universal

Heather Aulabaugh habló sobre becas disponibles para financiamiento – la solicitud para la beca de expansión prescolar (CSPP) proporcionaría fondos operativos para el preescolar Little Bridges Preschool atrás de la escuela William Finch para niños de edad preescolar; 8 lugares para niños severamente discapacitados. La beca de desarrollo para maestras proporcionaría las vías para que educadoras tempranas reciban las credenciales apropiadas. GCOE (CaFS, Ed Services y Student Services) hablaron con los superintendentes del distrito y estarán aplicando por parte del condado.

Planeación del programa de 2022-23

El año de curso del 2022-23 es el quinto año en el ciclo de la beca de cinco años para Head Start. Leap Solutions – Área de la bahía, y Applied Survey Research - Sacramento, son firmas consultoras siendo entrevistadas para asistir con la Evaluación comprensiva de las necesidades de la comunidad y el proceso estratégico de planeación; La expectativa de Head Start y del Departamento de educación de California para el próximo año es de tener una inscripción completa con ninguna flexibilidad “mantener inofensivo”. Para tener una inscripción completa debemos cumplir con un personal completo de maestras calificadas. El reclutamiento de maestras es una prioridad; GCOE tendrá una directora de Recursos humanos nueva, Ronnie Stindquist. Ronnie se reunirá con Miriam López y Heather Aulabaugh para revisar los requisitos de recursos humanos de Head Start y compartir esta información con el nuevo Superintendente del condado.

* **Información del representante de la mesa directiva**: Chris Redes

Se habló sobre la aprobación de autonomía para Success One, Walden Academy, y William Finch. Linda Regal presentó en el programa CTE; los programas CNA, EMT, LVN ofrecidos en el centro Success One. Stacey Garrett de Gear Up habló sobre preparar a los estudiantes para el éxito después de la preparatoria. El viaje de estudiantes en el verano – a mediados de julio – hasta 180 estudiantes participando. La mesa directiva votó para la Sala de fama de educadores - Shirley Overstreet y Sherry Rhinehart recibieron el reconocimiento. Preescolar Little Bridges – varios retrasos pero sigue adelante; Shane Anderson – nuevo letrero en el edificio Success One.

1. **Asuntos nuevos:**

* Revisión continua de monitoreo (OMR) – Gobernancia del Consejo de Política

Heather Aulabaugh habló sobre el cuestionario del Consejo de Política

1. **Paquete de aprobación: Artículos de revisión y acción:** Ninguno
2. **Asuntos anteriores:** Ninguno
3. **Sesión cerrada:**

a. Recomendaciones de empleo del comité de personal: (**artículo pendiente en la agenda**, la información confidencial del personal se reparte y se discute en cada reunión del Consejo de Política en sesión cerrada) – **artículo** **de** **información:**

* Asistente de maestra - Chapman A
* Asistente de cocina y seguridad - Chapman B
* Maestra/Directora – Preescolar en HC - Lado B

1. **Sesión abierta (Resultados de la sesión cerrada):** 7:27 p.m.
2. **Programar la próxima reunión: miércoles 25 de mayo del 2022, 6:00-8:00 p.m.** (EN PERSONA EN LA SALA DE CONFERENCIA DE SUCCESS ONE SQUARE, Orland; No habrá cuidado de niños.)
3. **Asuntos no programados que no requieren tomar acción y comentario del público:** Adriana Mojica fue aceptada al programa de asistente médica.
4. **La reunión se terminó a las:** 7.29 p.m.